



MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
Direzione Marittima – Guardia Costiera
Olbia

**SESSIONE ORDINARIA DI ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DELLE
CERTIFICAZIONI DI COMPETENZA PER IL PERSONALE ISCRITTO ALLA GENTE DI
MARE**

Il sottoscritto C.V. (CP) Gianluca D'AGOSTINO, Direttore Marittimo di Olbia:

- VISTI gli articoli 285 e seguenti del Regolamento di esecuzione al Codice della Navigazione;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 25 luglio 2016 n. 251 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti "**Requisiti per il rilascio delle certificazioni per il settore di coperta e di macchina per gli iscritti alla gente di mare ai sensi della convenzione STCW**";
- VISTO il Decreto Direttoriale del 22 novembre 2016, recanti i Programmi di Esame per il conseguimento delle certificazioni di competenza e delle certificazioni di addestramento per gli iscritti alla Gente di mare;
- VISTA la Circolare Titolo: Gente di mare Serie: XIII n. 45 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per la Mobilità sostenibile – Direzione Generale per la vigilanza sulle autorità di sistema portuale, il trasporto marittimo e per vie d'acqua interne prot. U. n. 0037504 del 11 dicembre 2023;

AVVISA

che nel mese di Ottobre dell'anno 2024, secondo il calendario che verrà successivamente predisposto e pubblicato sul sito istituzionale, si svolgeranno presso questa Direzione Marittima di Olbia, le sessioni ordinarie di esami per il conseguimento dei certificati di competenza previsti dal D.M. 25 luglio 2016 n. 251:

PER IL SETTORE DI COPERTA:

CoC	REQUISITI D.M. 25 luglio 2016	PROGRAMMA DI ESAME DD 22 novembre 2016
UFFICIALE DI COPERTA	ART. 5	Art. 7
PRIMO UFFICIALE DI COPERTA PARI O SUPERIORE A 3000 GT	ART. 6	Art. 9

PER IL SETTORE DI MACCHINA:

CoC	REQUISITI D.M. 25 luglio 2016	PROGRAMMA DI ESAME DD 22 novembre 2016
UFFICIALE DI MACCHINA	ART. 13	Art. 10
PRIMO UFFICIALE DI MACCHINA PARI O SUPERIORE A 3000 KW	ART. 14	Art. 12
UFFICIALE ELETTROTECNICO	ART. 19	Art. 11

Articolo 1

Requisiti

1. I requisiti per l'ammissione agli esami sono quelli previsti dal Decreto Ministeriale del 25 luglio 2016¹, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dei decreti direttoriali istitutivi dei corsi di addestramento obbligatori e saranno accertati, ai sensi dell'art. 3 punto 3 del Decreto Dirigenziale 22 novembre 2016 da parte della Capitaneria di Porto di iscrizione del candidato, che provvederà a compilare la scheda di attestazione dei requisiti di cui all'allegato 2 del medesimo Decreto.
2. I requisiti per l'ammissione all'esame devono essere posseduti entro il termine ultimo utile per la presentazione dell'istanza.

Articolo 2

Istanza di ammissione

- 1) A norma dell'articolo 3, comma 3 del D.D. 22 novembre 2016, l'istanza di ammissione, (allegato C) deve essere presentata, in bollo da € **16,00**, direttamente presso l'Ufficio di iscrizione – mediante consegna a mano, sottoscritta in presenza di un incaricato alla ricezione di quella Autorità Marittima, o tramite raccomandata con avviso di ricevimento ovvero in formato elettronico via pec, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità - entro e non oltre il giorno 20 settembre 2024.
- 2) Alla domanda, sottoscritta dal candidato e compilata in ogni sua parte, come indicato nelle apposite istruzioni, deve essere allegata la sottoelencata documentazione:
 - a. **copia** dell'ordine di introito (Mod.23) opportunamente registrato, di € 1,94 (euro uno/94) per gli Ufficiali di coperta/macchina e di € 2,58 (euro due/58), per Primi Ufficiali di coperta/macchina;
 - b. **copia** non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, se l'istanza è trasmessa mediante raccomandata A/R ovvero in formato elettronico via pec;
 - c. **copia** della documentazione attestante la frequenza ai corsi previsti per ciascuna abilitazione;
 - d. **copia** del certificato di competenza (settore coperta o macchina) ove prescritto, corredato dall'allegato previsto;
 - e. **Libretto di Addestramento**, in originale, per l'ammissione all'esame di Ufficiale di coperta o di macchina²;
 - f. **copia** del libretto di navigazione attestante il periodo di imbarco utile per l'ammissione al tipo di esame richiesto come previsto dal D.M. 25 luglio 2016.
- 3) Le istanze prodotte oltre il limite temporale suddetto saranno respinte dall'Ufficio di iscrizione che comunicherà il diniego, mediante lettera via posta elettronica certificata o raccomandata A/R, entro 30 giorni dalla ricezione dell'istanza del richiedente.
- 4) Per le istanze sprovviste della documentazione richiesta e/o che non permettano di rilevare i requisiti necessari per l'ammissione all'esame, l'Ufficio di iscrizione invia la comunicazione per il soccorso istruttorio, secondo le modalità previste dall'art. 6 della L.241/90, specificando il termine entro il quale dovrà essere prodotta la documentazione mancante a pena di esclusione dagli esami.
- 5) Decorso il termine ultimo di presentazione e trasmissione delle istanze, questa Autorità Marittima provvederà a stabilire, sulla base delle istanze pervenute ed in relazione al

¹ Inserire estratto Decreto Ministeriale

² **N.B.:** L'originale del Libretto di Addestramento sarà trattenuto agli atti della Capitaneria di Porto di iscrizione.

numero dei candidati ammessi, tenuto altresì conto della disponibilità dei membri della commissione e delle strutture logistiche necessarie all'espletamento delle prove di esame, il calendario degli esami.

- 6) L'elenco dei candidati ammessi, il calendario d'esame (data - ora – luogo) ed ogni altra informazione ritenuta utile relativamente al presente Avviso, saranno pubblicati, nella sezione "*Calendario esami*" del sito internet di questa Direzione Marittima <https://www.guardiacostiera.gov.it/olbia/calendario-esami> entro il 22 ottobre 2024.
- 7) Allo stesso indirizzo sarà pubblicata ogni altra informazione o comunicazione ritenuta utile ai candidati.
Tale pubblicazione avrà valore di notifica e convocazione dei candidati ammessi (data, ora, luogo) per lo svolgimento della prova e coloro che non si presenteranno saranno considerati rinunciatori alla prova stessa.
- 8) La Direzione Marittima di Olbia non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

Articolo 3

Programma di esame e prova di esame

- 1) Per ciascuna certificazione di competenza (CoC) le prove ed i programmi di esame sono quelli stabiliti dal Decreto Direttoriale 22 novembre 2016;
- 2) Ogni prova si intende superata qualora il candidato abbia conseguito il giudizio di sufficiente delle scale riportate negli allegati A, B, C, del Decreto Direttoriale del 22 novembre 2016.
- 3) I candidati ammessi agli esami dovranno presentarsi nel giorno, all'ora e nel luogo indicato, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
- 4) Qualora il candidato superi tutte le prove previste, questa Autorità Marittima trasmetterà all'Ufficio di iscrizione, copia del verbale riassuntivo dei risultati degli esami. Da tale data decorrerà il quinquennio di validità del certificato di competenza.
- 5) Qualora il candidato non superi una delle prove previste, può ripeterla una sola volta entro il termine di 12 (dodici) mesi dalla data del verbale riassuntivo dei risultati degli esami. A tal proposito, il verbale riassuntivo dei risultati degli esami farà esplicita menzione della prova non superata. In tal caso, il candidato è comunque tenuto a presentare alla Capitaneria di Porto d'iscrizione una nuova istanza di ammissione all'esame finalizzata a ripetere esclusivamente la prova non superata.
- 6) Nel caso in cui il candidato non ripeta la prova entro il termine previsto, oppure consegua nuovamente un esito negativo, dovrà ripetere tutte le prove d'esame previste per il certificato di competenza da conseguire.

Articolo 4

Rilascio certificazione

I candidati in possesso di tutte le competenze previste, per le quali la Commissione esaminatrice avrà espresso il giudizio finale di idoneità, dovranno avanzare apposita istanza in bollo da € 16.00 direttamente al proprio Ufficio Marittimo di iscrizione, cui questa Direzione Marittima farà pervenire l'estratto del verbale riassuntivo dei risultati degli esami ai fini del rilascio della relativa certificazione.

Articolo 5

Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sezione Gente di Mare della Capitaneria di porto di iscrizione [o presso la Direzione Marittima di Olbia] per le finalità di gestione degli esami, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. del 30 giugno 2003 n. 196 e

dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Articolo 6

Disposizioni finali

Il presente Bando, comprensivo degli annessi allegati, viene pubblicato alla data di sottoscrizione digitale del medesimo, all'Albo di questa Direzione Marittima, trasmesso agli altri Uffici Locali e sul sito web (indicare sito web) nella sezione "Esami".

Per eventuali ulteriori informazioni sull'argomento, è possibile contattare telefonicamente dalle ore 09:00 alle ore 12:00 nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì e dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle 16:30 nei giorni martedì e giovedì la Direzione marittima di Olbia ai seguenti recapiti: Tel.: 0789-563663, oppure anche via pec o e-mail agli indirizzi: udm.dmolbia@mit.gov.it

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti in conformità al Codice penale ed alle leggi speciali in materia.

IL DIRETTORE MARITTIMO

C.V. (CP) Gianluca D'AGOSTINO

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs n° 82/2005 e norme correlate)

ALLEGATI

- a) Allegato "C" - Modello di domanda di Ammissione;